

## Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale



### (DENOMINAZIONE – SEDE - DURATA)

**ART. 1** – Ai sensi della legge n.383 del 7 dicembre 2000 e delle norme del codice civile in tema di associazioni, è costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata:

“YOURbanMOB”

**ART. 2** – L'Associazione ha sede legale in Via **S. Lucia al Parco n° 10**, Cap **89124**, nel Comune di **Reggio Calabria**.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

**ART. 3** – L'Associazione ha durata illimitata nel tempo e potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria dei Soci. L'Associazione può gestire strutture sociali e svolgere attività nei settori artistico, culturale, ambientale, editoriale, ricreativo, senza finalità di lucro.

### (FINALITÀ)

**ART. 4** – L'Associazione è apartitica, non ha fini di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale. Essa si atterrà ai seguenti principi: democraticità della struttura, elettività delle cariche associative nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne e gratuità delle cariche sociali. L'Associazione è aperta a tutti coloro che intendono praticare l'attività associativa e si avvale della collaborazione di professionisti, lavoratori dipendenti e/o autonomi per il raggiungimento degli scopi. Potrà, inoltre, erogare compensi e rimborsi conformemente alla legislazione vigente.

L'Associazione può esercitare la propria attività su tutto il territorio nazionale ed anche all'estero.

L'Associazione **YOURbanMOB** si configura come una realtà di giovani professionisti e ricercatori che connette il mondo teorico, universitario ed accademico con le realtà locali. E' un ponte con il quale si vuole andare a promuovere lo sviluppo di collaborazioni tra sistema universitario, aziende e cittadini tramite l'organizzazione di numerose attività ed eventi culturali.

Si propone di esercitare azioni di promozione della creatività e divenire serbatoio di pensieri creativi in grado di raccogliere tutte le esigenze dei cittadini e le professionalità locali; promuovere la partecipazione attiva dei cittadini e della loro creatività come risorsa strategica dello sviluppo locale poiché considerata come potenziale attrattore di nuovi capitali e strumento per nuova occupazione; di sostenere il network di attori e realtà locali come **motore di un sistema culturale - creativo**, ovvero come strumento di facilitazione dell'emersione e affermazione di giovani talenti, spazio di confronto e scambio di esperienze e opportunità, ma anche come sistema di relazioni tra persone; di promuovere una rete aperta allo scambio, alla coesione, inclusione ed innovazione sociale e alle contaminazioni tra culture come strumento di crescita e sviluppo creativo; ricercare **la sostenibilità economica, sociale ed ambientale** per diffondere processi virtuosi e nuove pratiche partendo dalle sperimentazioni locali e mobilitando interessi privati; **Implementare** i processi di scambio con altre realtà nazionali, europee ed extraeuropee; realizzare ogni

altra attività sociale, di promozione e di comunicazione ritenute utili per il conseguimento degli obiettivi; promuovere e valorizzare il patrimonio paesaggistico locale ed i valori culturali, identitari, materiali ed immateriali e dell'efficienza energetica.

Per perseguire gli scopi sociali l'associazione in particolare si propone di:

Promuovere progetti di rigenerazione urbana dal "basso" creando innovazione sociale tramite azioni di Riutilizzo, Recupero e Riciclo di spazi dismessi, abbandonati, in disuso e sottoutilizzati nell'intero territorio nazionale con particolare attenzione a percorsi di partecipazione attiva dei cittadini attraverso tali operazioni:

1. **La sensibilizzazione e coinvolgimento** della comunità alla salvaguardia, valorizzazione, progettazione e gestione dei luoghi in cui vive;
  2. **Il Censimento** di manufatti dismessi, in disuso, sottoutilizzati e obsoleti inseriti nell'intero territorio nazionale;
  3. **La promozione di progetti** per lo sviluppo di opportunità economiche/produzione: creazione di collaborazioni con imprese "market oriented" del territorio;
1. **La gestione diretta** o attraverso affidamento a terzi manufatti, strutture, locali, spazi aperti, pubblici o privati, dove svolgere attività e servizi di pubblico interesse;
  2. **La Creazione di un database** di pratiche, studi, ricerche, implementabili con le attività dell'associazione;
  3. **La Costituzione una community** che sia in grado di raccogliere il maggior numero di informazioni riguardanti edifici abbandonati o aree che in maniera particolare necessiterebbero di un intervento di rigenerazione (anche direttamente segnalate dai proprietari);

Nel perseguimento di tali obiettivi si potranno svolgere le seguenti attività specifiche:

- attività didattiche (seminari, lezioni, convegni, conferenze, dibattiti, attività educative, ecc.),
- attività culturali (proiezioni di films e documenti, eventi e performance artistiche e culturali, ecc.),
- attività laboratoriali e workshop, attività che utilizzano strumenti multimediali e nuove tecnologie (piattaforma multimediale/sito web, pagine social e nuove tecnologie),
- creazione di "App" che diffondano in maniera capillare l'operato dell'Associazione a livello nazionale ed internazionale relativo a specifiche tematiche di ricerca, attività editoriale (pubblicazione di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute, ecc.),
- attività di ricerche sulle tendenze e realtà contemporanee, sulla creatività, sull'innovazione nel panorama nazionale ed internazionale, attività di comunicazione e marketing (pubblicazione e diffusione di libri, manifesti, materiale divulgativo e di comunicazione in genere, ecc.),
- attività di sostegno all'associazione (realizzazione di servizi specifici vendita e promozione anche online e attività di crowdfunding, ecc.),
- attività di progettazione attraverso le azioni di Riciclo, Riutilizzo e Recupero di materiale proveniente da imprese locali, industrie e donazioni (abbattendo i costi di realizzazione e l'impatto sull'ambiente),
- attività di gestione di progetti partecipati (di rigenerazione urbana, passeggiata di quartiere, tavole rotonde, questionari, open space technology, ecc.).

## (SOCI)

**ART. 5** - Possono far parte all'Associazione tutte le persone fisiche, senza alcuna distinzione di sesso, razza e religione, le quali, condividendo le finalità del presente Statuto, intendono partecipare ed impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto.

Non è ammessa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Il corpo sociale è composto da:

- a. soci "*fondatori*": coloro i quali hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione, sottoscrivendone l'atto costitutivo.
- b. soci "*ordinari*": coloro che aderiscono all'Associazione prestando una attività prevalentemente gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e versando una specifica quota stabilita dal Consiglio stesso.
- c. soci "*sostenitori*": i soci ordinari che erogano contribuzioni volontarie straordinarie.
- d. soci "*onorari*": coloro che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'Associazione. Essi sono esenti dall'obbligo di versamento di quote o contributi, ma possono elargire spontaneamente erogazioni non ricorrenti.

La suddivisione in categorie sociali non implica differenze di trattamento in merito ai diritti nei confronti dell'Associazione.

**ART. 6** - L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è l'Assemblea. Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

L'ammissione dei soci ordinari avviene su domanda degli interessati da redigersi per iscritto e contenente i dati anagrafici, nonché la dichiarazione di accettare le norme statutarie.

## (DIRITTI E DOVERI DEI SOCI)

**ART. 7** - Tutti i soci hanno eguali diritti e cioè di:

- Prendere parte alle attività promosse dall'Associazione;
- Intervenire e discutere alle assemblee generali, presentare proposte e/o reclami per scritto al Consiglio Direttivo;
- Partecipare con il proprio voto alla delibera dell'Assemblea, purché in regola con la qualifica di socio;
- Essere delegati ad assumere incarichi sociali se è rispettato il requisito di eleggibilità;
- Accedere ai documenti, verbali, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione.

A tutti i soci, in ragione della loro effettività, è garantita in ogni forma la piena partecipazione alla vita associativa con piena legittimazione attiva e passiva alle cariche sociali nonché diritti di voto per l'approvazione e le modificazioni statutarie ed i regolamenti, oltre che per le nomine degli organi sociali.

**ART. 8** - I soci sono tenuti al pagamento della quota annuale di associazione, stabilita dal Consiglio Direttivo, ed all'osservanza dello Statuto e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali.

## (RECESSO ED ESCLUSIONE DEL SOCIO)

**ART. 9** – La qualifica di socio non è temporanea e si perde per dimissioni volontarie, espulsione o decesso. Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio direttivo.

**ART. 10** - L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda moroso o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o

all'immagine dell'Associazione. L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato.

I Soci receduti o esclusi o che abbiano comunque cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati e non possono vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

### (ORGANI SOCIALI)

**ART. 11** - Sono organi dell'Associazione:

l'Assemblea dei soci;  
il Consiglio Direttivo;  
il Presidente;  
il Segretario;  
il Tesoriere.

### (ASSEMBLEA)

**ART. 12** - L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano. Essa è composta da tutti i soci, compresi i membri del Consiglio direttivo, per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione.

Le sue deliberazioni, assunte in conformità del presente statuto, vincolano tutti i soci, compresi gli assenti e i dissenzienti.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente o, in caso di suo impedimento, dal Vice Presidente, almeno una volta all'anno per comunicazione scritta e deve contenere oltre che gli argomenti posti all'ordine del giorno, l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora delle riunioni.

Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria) tutti i soci purché in regola con il pagamento delle quote associative.

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.

Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto. Ciascun associato ha diritto ad un solo voto.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

L'Assemblea ordinaria:

- a. delibera sui criteri di conduzione e gestione dell'Associazione;
- b. delibera sul bilancio preventivo e consuntivo, predisposti dal Consiglio Direttivo;
- c. procede all'elezione del Consiglio.

L'Assemblea straordinaria:

- d. delibera sulle proposte di modifica dello statuto associativo;
- e. delibera sullo scioglimento e liquidazione dell'Associazione.

In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

In prima convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la maggioranza qualificata (dei 2/3 dei soci)

In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita e delibera validamente con la maggioranza qualificata dei 2/3 degli intervenuti.

L'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente e un Segretario nominati dall'Assemblea stessa; le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

### (CONSIGLIO DIRETTIVO)

**ART. 13** - Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione e ed è eletto dall'Assemblea ogni 2 o 4 anni. Esso è composto da massimo di 12 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito.

Qualora venissero a mancare uno o più consiglieri, ma tali per cui resti in carica la maggioranza dei consiglieri eletti, i rimanenti consiglieri possono procedere al compimento degli atti di ordinaria amministrazione.

Qualora venisse a mancare la maggioranza dei consiglieri, i rimanenti consiglieri possono procedere al compimento degli atti di ordinaria amministrazione, convocando l'Assemblea affinché quest'ultima elegga nuovamente l'intero Consiglio Direttivo.

All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario e un Tesoriere.

Il Consiglio Direttivo deve essere convocato, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei, almeno otto giorni prima della riunione; in caso di urgenza il predetto termine può essere ridotto a tre giorni.

Le riunioni sono valide, in prima convocazione, se risulta presente la maggioranza dei componenti e, in seconda convocazione, se risultano presenti almeno due consiglieri.

Per la validità delle deliberazioni occorre il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vicepresidente, in assenza di entrambi dal più anziano di età dei presenti.

Delle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

**ART. 14** - Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Esso procede: alla compilazione dei bilanci preventivi e consuntivi ed alla loro presentazione all'Assemblea; alla compilazione del Regolamento per il funzionamento dell'associazione, la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati; alle deliberazioni in ordine all'accettazione delle donazioni, liberalità e lasciti; all'incasso dei contributi; all'assunzione di obbligazioni; alla riscossione dei crediti e al pagamento dei debiti; al compimento di operazioni di banca; alla richiesta di finanziamenti, prestando tutte le necessarie garanzie; alla conclusione e risoluzione di contratti; alla stipula di contratti di locazione e di affitto; all'acquisto e all'alienazione di diritti di qualsiasi natura su beni mobili ed immobili; alla stipula di convenzioni e contratti con Enti pubblici o privati o con singoli individui; alla presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale; alla fissazione delle quote sociali; alla delibera sull'ammissione o respulsione di soci; la formulazione di eventuali proposte di modifiche statutarie da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea straordinaria.

### (PRESIDENTE)

**ART. 15** - Il Presidente, ed in sua assenza il Vicepresidente, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio. Il Presidente:

- vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio;
- nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio, salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione;
- assume tutte le iniziative che ritiene opportune per il conseguimento degli scopi dell'Associazione;
- promuove ogni utile iniziativa per l'autofinanziamento dell'Associazione e l'acquisizione di ogni altra risorsa finanziaria;
- promuove gli accordi per la federazione all'Associazione di enti diversi dall'Associazione stessa da proporre alla ratifica del Consiglio Direttivo.

È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo.

Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione.

### (SEGRETARIO E TESORIERE)

**ART. 16** - Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. A lui spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberato dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

**ART. 17** - Il Tesoriere presiede la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, di concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

**ART. 18** - Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario dal Segretario o dal Vicepresidente.

### (VERBALIZZAZIONE)

**ART. 19** - Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario (*oppure* da un componente dell'assemblea appositamente nominato) e sottoscritto dal Presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

### (RISORSE ECONOMICHE)

**ART. 20** - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote e contributi degli associati,
- eredità, donazioni e legati,
- contributi dell'Unione Europea, dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari,

- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati,
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali,
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi, entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi,
- altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

### (RENDICONTO ECONOMICO-FINANZIARIO)

**ART. 21** – IL Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio. I bilanci sono strutturati in modo da fornire una chiara rappresentazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione. Il rendiconto annuale rappresenta le risultanze della contabilità. Dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione almeno 20 gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

### (SCIoglimento E LIQUIDAZIONE)

**ART. 22** - Lo scioglimento dell'Associazione avviene in tutti i casi contemplati dal Codice Civile e qualora lo deliberi con la maggioranza qualificata 2/3 per le modifiche statutarie, l'Assemblea degli associati. L'Assemblea straordinaria, con la stessa maggioranza prevista per lo scioglimento, nomina i liquidatori. Il patrimonio residuo a seguito della liquidazione dovrà essere devoluto ad altre associazioni con oggetto analogo o affine o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge n. 662 del 23 dicembre 1996, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

### (DISPOSIZIONI FINALI)

**ART. 23** - Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Il presente Statuto è stato approvato dai soci fondatori all'Atto Costitutivo.